[별첨1]

□ 다문화사회전문가 이수교육 신청 방법

○ 신청기간 및 시간 : '26. 09. 03.(목) 09:00 - 09. 09.(수) 18:00

※ 신청 시작 시간 전 및 종료 시간 후에 수신된 서류는 접수되지 않음(시간엄수)

○ 교육 신청 서류 및 접수방법 :

한국이민재단 이메일 (kisf77@hanmail.net) 총 4가지 첨부

① **교육신청서**(한글파일 또는 PDF, JPG파일 / 붙임파일 확인)

※ **신청서는 2022년 입학 이전 과 이후 로 나누어져 있으니 입학년도 확인 후 작성**

※ **교육대학교 및 교육대학원 : 교육계열 선택 / 그 외 대학 : 일반계열 선택**

② **성적증명서**(PDF 또는 JPG 파일)

③ **졸업증명서**(PDF 또는 JPG 파일)

※ 졸업예정증명서 : 교육 신청 서류 아님

④ **교육신청자 정보**(엑셀파일 / 붙임파일 확인)

※ 교육신청서와 교육신청자 정보(엑셀파일) : 개인정보 및 과목 정확하게 체크

※ 서류 누락 시 접수 되지 않음을 알려드리며 모든 서류 정확히 확인 후 접수

※ 다문화사회전문가 이수**교육(15시간) 종료 후 서류 미비 확인 시** 전체 교육 **취소**

○ 교육 신청 서류(총 4가지) 이메일 발송 시 제목 :

다문화사회전문가 이수교육 _ 홍길동

※ 이메일 제목에 교육 신청하는 대상자의 **이름 작성**

□ 교육신청자 정보(엑셀파일 작성 예시)

2024년 하반기 다문화사회전문가 이수교육 신청자 정보

교육일정 확인 필수			
2-1반	서울/수도권/해외 주말오전	09:30~13:30	09.29(일), 10.05(토), 10.06(일), 10.12(토)
2-2반	충청/경상/전라/강원/제주 주말오전	09:00~13:00	
2-3반	서울/수도권/해외 주말오후	13:30~17:30	09.29(일), 10.05(토), 10.06(일), 10.12(토)
2-4반	충청/경상/전라/강원/제주 주말오후	14:00~18:00	
2-5반	서울/수도권/해외 주중야간	18:00~22:00	09.30(월), 10.01(화), 10.02(수), 10.04(금)
2-6반	충청/경상/전라/강원/제주 주중야간	17:30~21:30	
2-7반	서울/수도권/해외 주중야간	18:00~22:00	10.07(월), 10.08(화), 10.10(목), 10.11(금)
2-8반	충청/경상/전라/강원/제주 주중야간	17:30~21:30	

& 반드시 교육신청 실시 알림을 정독 후 작성바람 &

※ 예시문 확인 후 작성 필
※ 생년월일 / 휴대폰 / 이메일 정확히 입력
: 작성 오류로 인해 연락 안될 시 본인 책임
※ 교육일정 정확히 확인하고 일정 선택
※ 교육일정 및 과목 선택은 화살표▼를 이용해 선택

↓↓아래 작성↓↓

생년월일, 전화번호, 이메일 정확히 입력

구분	교육일정 1(1순위)	교육일정 2(2순위)	성명	생년월일	성별	휴대폰	이메일	주소	해외거주 O / X	학교	학과(전공)	입학년도(중요)
(예시)전체 확인후 작성)	서울/수도권/해외 2-1반	충청/경상/전라/강원/제주 2-4반	홍길동	1998.02.17	남	010-1234-5678	Hjf77@hanmail.net	서울 양천구 목동서로 225	X	한국대학교	다문화한국어학과	2022년
1												

서울/수도권/해외 2-1반
충청/경상/전라/강원/제주 2-2반
서울/수도권/해외 2-3반
충청/경상/전라/강원/제주 2-4반
서울/수도권/해외 2-5반
충청/경상/전라/강원/제주 2-6반
서울/수도권/해외 2-7반
충청/경상/전라/강원/제주 2-8반

① 클릭
② 교육일정 확인 후 선택

① 교육일정(서울·수도권·해외·제주, 충청·경상·전라·강원) 선택 : 셀 안의 화살표 방향 클릭 후 원하는 일정 선택(본인거주지 권역별 선택 O / 중복선택 X)

※ 교육 희망일 선택 시 본인 거주지 권역별로 1순위, 2순위 중 1개씩 선택(중복선택X)

② 교육신청자 성명, 생년월일, 성별, 휴대폰, 이메일, 주소 : 정확하게 입력

※ 교육신청서와 교육신청자 정보(엑셀파일)에 정확하게 개인정보 표기
(연락처, 이메일 표기 오류 시 안내 못 받을 수 있음 : 본인 책임)

※ 이메일 : 화상교육 링크 및 교재(pdf파일), 접속방법, 교육일정 발송 (**정확하지 않은 이메일 주소**로 인해 교육 참여 안 될 수 있음)

※ 거주지 주소 : 교육 수료 후 이수증 우편발송(교육 종료 후 안내 예정)

③ 졸업증명서 및 성적증명서의 입학년도 확인 후 정확히 입력



성적 증명서 과목 확인 후 이수한 과목을 찾아 아래에 " O " 표시

다문화(사회)교육론	이민정책론	이민법제론	다문화사회 고수방법론	지역사회와 사회통합	한국사회의 다문화현상의 이해	이민다문화와 상담술	이민다문화 가족복지론	국경관리와 체류의 이해	국제이주와 노동정책	난민법의 이해	국적법의 이해	국제이주와 사회통합	해외동포사회이해	이중언어교육론	아시아사회의 이해	국제이주와 젠더	노동법	국제인권법	다문화가족의 상담과 실제	(이주민을 위한)한국어 교육론	이주노동자 상담과 실제	다문화교육현장사례연구	석박사논문연구	가족법
	O	O																						

④ 성적증명서에서 다문화사회전문가 이수과목 확인 후 **교육신청자 정보 파일**에 표기 된 과목 밑에 “O” 표시

□ 다문화사회전문가 이수교육 서류 확인 및 반 배정

○ 일정별 교육 정원은 최대 90명(강사1명당 교육생 90명으로 구성)까지 선착순으로 희망 교육 일정(1순위 / 2순위)에 배정 예정

※ 선착순은 이메일 도착 시간 순으로 하며, 서류 미비 시 교육 신청 안 됨
이후 미비 서류 도착 시점을 최종 접수 시간으로 함

○ 교육 신청 서류 이메일 확인 : **26.09.08 / 화 / 10:00부터** 순차적으로 확인 진행

○ 교육 신청 내용 : 신청 이메일 확인 후 개별적으로 접수 여부 이메일 안내

※ 신청 서류 접수 이메일 확인 여부 전화 문의 불가

○ 반 배정 안내 일정 : **‘26.09.22(화 / 14:00) 이메일 안내 예정**

□ 다문화사회전문가 이수증

○ 이수증 발송 : 이수 교육 전체 종료 후

○ 단체 발송 : 학교별 신청자가 5명 이상일 경우 해당 학교에 일괄 발송

※ 개인 발송 : 사이버한국외국어대학교 및 학교별 신청자 5명 이하

[이수교육 무효 처리 사항]

- 이수교육 무효처리 : 교육 종료 후 서류 미비, 허위 서류 제출 등 확인 될 경우

※ 졸업예정증명서 또는 이전 학교 졸업증명서 제출
※ 다문화 이수 교과목 부족
※ 대리 출석 확인 등